

- Menghadiri Taklimat Latihan Industri (Fakulti/JJIM)
- Muat turun "Student Verification Letter" (SVL) melalui e-Community
- Pelajar perlu menghantar permohonan penempatan ke industri beserta dokumen di bawah:-
  - 1) Surat "SVL"
  - 2) Borang "Borang reply form" (Portal JJIM: <http://jjim.ump.edu.my>) di bahagian "Documents".
  - 3) CV/Resume
  - 4) Course Checklist (perlu mendapatkan pengesahan dari PA) - jika perlu
- Pelajar perlu membuat pengesahan awal penerimaan secara bertulis/email kepada industri. Surat Penempatan Pelajar yang rasmi akan dihantar oleh JJIM kepada industri setelah pelajar membuat pengesahan di dalam Sistem LI Online di e-Community.
- Pelajar perlu menolak tawaran yang lain sekiranya mendapat tawaran dari industri melebihi dari satu (1). Contoh surat penolakan boleh dimuat turun dari Portal JJIM : <http://jjim.ump.edu.my>
- Pelajar perlu membuat pengesahan tempat di dalam Sistem LI Online di e-Community. (tidak dibenarkan menukar tempat selepas membuat pengesahan di dalam sistem) Sekiranya perlu menukar tempat atas sebab-sebab tertentu, pelajar diminta merujuk kepada Fakulti masing-masing.
- Pelajar perlu muat turun "Confirmation Letter of Placement" di dalam Sistem LI Online dan bawa pada hari pertama ke industri.
- Pelajar perlu menghantar Borang Laporan Diri (A1) yang berada dalam Buku Log (mukasurat 1) pada hari pertama di Industri ke Unit Latihan Industri melalui faks, email atau pos.
- Pelajar akan dilawati oleh Penyelia Fakulti semasa LI, dan perlu melengkapkan borang-borang lawatan/assesment yang berkaitan.
- Pelajar menghantar Laporan Akhir/Tesis beserta Surat Tamat Latihan Industri yang telah disahkan ke Fakulti masing-masing.